



ועד מקומי בית שררים

פרוטוקול ישיבת ועד מקומי מס' 04-2020 מתאריך 09.03.2020

כללי:

09.03.2020	תאריך הישיבה
23.03.2020	תאריך הישיבה הבאה
5	מס' חברי הוועד המקומי
צור שומן, יובל פרץ, יוסי ברסקה, טובה שביט	שמות המשתתפים בישיבה
גיל גורייבסקי, דיתי רוניק	נוכחים
צור שומן	יו"ר הוועד המקומי
אברהם כץ	אורחים נוספים
אמנון רקובר	שמות הנעדרים מהישיבה

סדר היום של הישיבה:

מס'ד	נושא	פירוט
1	אישור פרוטוקול	אישור פרוטוקול קודם מתאריך 24.02.2020
2	שילוט עסקים ברחבי המושב	דיון והחלטה
3	דיון-המשך בנושא המבנה הארגוני של הוועד המקומי.	דיון והחלטה
4	קרן עיזבונות	מסירת עדכון
5	שונות	דיון והחלטה (לפי הצורך)
6	עדכוני ועדות	מסירת עדכונים
7	נושאים לישיבה הבאה	קביעת נושאים לישיבה הבאה

החלטות:

מס'ד	נושא	פירוט מהלך הדיון
1	אישור פרוטוקול	פרוטוקול מס' 03-2020 מתאריך 24.02.2020 מאושר.
2	שילוט עסקים ברחבי המושב	צור הציג את הרקע לנושא השילוט ברחבי המושב. החלטה: באחריות גיל, תפורסם הודעה לציבור ששילוט לעסקים במרחב הציבורי ניתן להתקין רק על פי השילוט הקיים (שילוט מרוכז לעסקים).
3	דיון-המשך בנושא המבנה הארגוני של הוועד המקומי	יישלח לחברי הוועד חומר רקע להערות על המבנה הארגוני. הדיון הבא ייוחד לנושא זה בלבד. חברי הוועד יעירו הערות עד שבוע לפני הדיון.
4	קרן עיזבונות	נמסר עדכון בנושא קולות קוראים- מניעת פשיעה חקלאית של קרן העיזבונות. הנושא בטיפול של גיל מול ועדת ביטחון.



ועד מקומי בית שררים

5	שונות	* תיקון סל במגרש כדורסל: תיבדק אחריות הקבלן המבצע. באחריות גיל. * בקשה לתאורה במגרש המשחקים: הוועד המקומי מחליט כי לא תותקן תאורה נוספת במגרש המשחקים. * מערכת קול במועדון ותיקים: באחריות גיל בסיוע אלדד לוין לקבל הצעות לשדרוג המערכת הקיימת (מערכת קבועה). * החלפת קבלן בדיקות לגן המשחקים: יש לחתום על הסכם שלא מחייב תיקונים ע"י הקבלן הבודק. הוועד מבקש שגיל יביא את הנושא בפני המועצה לאחזקה מרוכזת בכל היישובים. * חידוש ספסלים בגן המשחקים: באחריות גיל לבצע מול החצרן. * מדיניות השקעות ועד מקומי: באחריות יוסי להביא בפני הוועד אפיקי השקעה, לפי כללי הרגולציה, להשקעת קרן הוועד המקומי לישיבה בתאריך 23.03.2020. * מעקב החלטות: גיל, בסיוע יובל, יכינו כלי למעקב אחרי החלטות הוועד. * הצעה ראשונית לשימוש בבית העם: 1. צור יפנה לגדעון לתיאום עמדות בנושא 2. מבוקש שכל הסכם יובא לאישור 2 הוועדים 3. גיל יבדוק את נושא חיוב הארנונה 4. ההצעה לשימוש בבית העם תישלח לחברי הוועד * בקשה לריבוד אספלט בחניית גני הילדים: באחריות גיל לפנות למועצה להסדרת החנייה במתחם. * ריבוד אספלט ברחוב הפרסה (פרויקט מ-2018): באחריות גיל להוציא מכתב למנכ"ל המועצה וסגן ראש המועצה בנושא. * הצעת מחיר לשדרוג הגיטון ומערכות ההשקיה (מתאריך 18.02.2020) מאושרת, כחלק מתקציב ועדת גיטון וסביבה.
6	עדכוני ועדות	* אירועי פורים: מתקיימים כרגיל, בכפוף להנחיות משרד הבריאות. האירוע ב-10.03.2020 היה מוצלח מאד. הוועד מודה לכל העוסקים במלאכה. באחריות דיתי וועדת תרבות להכין סקר שביעות רצון/טופס להפצה בוועדה ובציבור. * קהילה לדורות: דיתי השתתפה בדיון במועצה בנושא. יש נכונות במועצה לסייע בפרויקט, למרות עיכוב בתקציבים מהמדינה. * ועדת ספורט: התכנסה בהרכב חדש. יש תכנית שנתית מסודרת.
7	נושאים לישיבה הבאה	הישיבה הבאה תיוחד לסעיף מס' 3 לעיל.

רשם: גיל גורייבסקי

חתימות:

חותמת הוועד המקומי	מזכיר הוועד המקומי	יו"ר הוועד המקומי
ועד מקומי בית שררים	גיל גורייבסקי	צור שומן