

למרכז קהילתי משגב - מחלקת הספורט דרוש/ה:

רכזת ארגונית למספר ענפים

(שחייה, בייסבול, אומניות לחימה)

דרושים

תיאור התפקיד:

- ריכוז ארגוני למספר ענפי ספורט
- אדמיניסטרציה הכוללת: אחריות על נושא רכש ענפי, דיווחי שכר לעובדים, דיווח הסעות משתתפים, רישום אחריות על נושא ביטוחי ספורט
- תקשורת שוטפת עם משתתפים, הורים וצוותים
- חלק מצוות מח' הספורט ומחוייב לחזון המחלקה והמרכז הקהילתי

דרישות התפקיד:

- ידע וניסיון מוכח בתחום הארגוני / מנהלי / אדמיניסטרטיבי - חובה
- יכולת התנסחות טובה בכתב ובע"פ
- יחסי אנוש טובים, יוזמה, שירותיות,
- יכולת עבודה מצויינת בצוות
- ניסיון ושליטה מלאה בהכנת דו"חות, מצגות וכיוצ"ב
- אחריות, דיסקרטיות
- תואר ראשון - יתרון

היקף משרה 70%
התחלת עבודה מיידית
רכב חובה.

קורות חיים נא להעביר לדוא"ל: ilanit@misgav.org.il

עד לתאריך 6/12/2020

רק פניות מתאימות תיענינה

