



ועד מקומי בית שררים

פרוטוקול ישיבת ועד מקומי מס' 21.2023 מתאריך 31/10/23

כללי:

תאריך הישיבה	31/10/23
תאריך הישיבה הבאה	13/11/23
מס' חברי הוועד המקומי	5
שמות המשתתפים בישיבה	טובה שביט, יובל פרץ, יוסי ברסקה, אמנון רקובר
נוכחים	אילנה הרמן-רואש, רינת שטרית, אורי להב, מיה בירמן
יו"ר הוועד המקומי	צור שומן
משתתפים נוספים	
שמות הנעדרים מהישיבה	צור שומן

סדר היום של הישיבה:

מס'ד	נושא
1	אישור פרוטוקול ישיבת ועד מקומי מס' 20 מתאריך 16/10/23
2	- קהילה בשגרת חירום – הצגת פעילות - שער כניסה – תיקון והרשאות לשערים (עבור נותני שירותים/ עובדים במושב) – הגדרת מדיניות.
3	עדכונים והחלטות בהתקדמות פרויקטים
4	עדכונים רכזת קהילה ומנהלת מושב
5	פניות תושבים ונושאים לישיבה הבאה

נושא	פירוט מהלך הדין
אישור פרוטוקול	1.1 פרוטוקול ישיבה מס' 20 מיום 16/10/23 – אושר
שגרת חירום- קהילה	2.1 קהילה בשגרת חירום – הצגת פעילות: כפי שהוצג בישיבה קודמת, צוות צחי התהווה, חודשו הנהלים והוכן תיק צח"י מעודכן תודות לגדעון גלס מנהל החמל וסגן מפקד צח"י - שוקי שור. ב 30/10 נפגשו מפקדים בצוות חירום יישובי, במטרה לסכם את התרגיל הכולל שהתקיים שבוע שעבר במושב. בישיבה כל מפקד צוות העלה תובנות מהתרגול ודגשים להמשך. הוצגו השלמות ציוד שנעשו לצוות רפואה וכיתת כוננות וכל מפקד צוות התבקש להציג צרכים או פערים לטיפול. אנו נמצאים בתקופה מאתגרת "שגרת חירום" עם רצון לקיים כמה שאפשר שגרת חיים. מתפקידנו להיות ערוכים להגן על עצמנו ולדאוג לבטחוננו ועל כך התודה לתושבים המתנדבים בשמירה ובצוותי החירום, לרב"ש, למילואמניקים שלנו שגויסו בצו 8 "בני המקום" ובתקווה שבקרוב יאושרו עוד תושבים שביקשו להתגייס. מתקיים קשר שוטף בין רב"ש המושב וסגנו לקב"ט המועצה, לנציגות פיקוד העורף ולכוחות הבטחון הרלוונטיים בגזרה. רב"ש המושב, סגנו, מפקד צח"י, יו"ר ועדת ביטחון ואנוכי עובדים במשותף ומסנכרנים את המענים לתושבים בהתאם להערכות המצב והנחיות פיקוד העורף. צוות החירום היישובי ימשיך להיפגש באופן שוטף, לתרגל תרחישי ביטחון אפשריים ולעדכן. הוועד המקומי מנהל את הישוב, במידה שנעבור למצב חירום הישוב ינוהל על ידי מפקד צחי שוקי שור.

עמוד 1 מתוך 4

טלפון: 04-9833225, פקס: 04-9833213, דוא"ל: vm.beitsharim@gmail.com



ועד מקומי בית שררים

2.2 בנוסף הוקמו צוותי חירום לחינוך ורווחה, צוות חינוך בהובלת מיה בירמן, צוות רווחה בהובלת אורנה שומן, הפעילויות מבוצעות על ידי מתנדבים בקהילה, ומתן מענה לפי מיפוי מקיף שנעשה בישוב. 2.3 התקיים מפגש של מובילי העשייה ההתנדבותית בכלל התחומים – הועלו רעיונות יוזמות וצרכים להמשך העשייה. כגון ליווי הסעות, אפליקציות עדכון נתוני התושבים, פניה יזומה אל התושבים לרעיונות ובקשות, עזרה למשקים אשר סובלים ממחסור בעובדים, חשוב לציין כי צוות פרט עומד לרשות התושבים גם בנושאי היוםיום. 2.4 ישנם 7 משפחות המתארחות במושב אשר מלוות על ידי קבוצת מתנדבות. 2.5 מתקיים תהליך חינוכי המתכלל את כל גורמי החינוך במושב, הנותן מענה לכלל הילדים והנוער, עם דגש על התנדבות וחלוקת משאבים בהתאם לצורך אמיתי על פי תוכניות. קיימת כאן אפשרות לפיתוח שיטת עבודה גם בזמן שיגרה. עצם המפגש יוצר חיבורים ורעיונות לעתיד. 2.6 הועד מברך על העשייה ההתנדבותית במושב, יישר כוח לכל התושבים שנרתמים. עלינו לשמר את רוח הערבות וההתנדבות כישוב.	
3.1 מורשי כניסה – המדיניות כרגע היא שיש לספקים ולתושבים מורשים הרשאה לפתוח את השערים. המלצת ועדת בטחון בעבר הייתה לאפשר פתיחת שערים לתושבי המושב, ספקים, עובדי המושב, ולתושבי נהלל. הוחלט לא לשנות את המדיניות. 3.2 שער כניסה – תיקון או החלפה – עקב בלאי מואץ של שער הכניסה נבדקת האפשרות להחליף את השער הקיים בשני שערים מתרוממים. התקיים דיון בועדת בטחון וההמלצה היא להוסיף את השער הקיים בשני שערים המתרוממים. הוחלט לבדוק עם ישובים שכנים את התפעול והעלויות של החלפה זו – באחריות אילנה.	שער כניסה
4.1 4.1.1 פרויקט מדרכה – אושרה תוכנית התמרור של רחוב העמק. התקבל דוח קרקע התוכניות יעודכנו בהתאם. תקציב הפרויקט יאושר שבוע הבא עם חברת הניהול והפרויקט יצא לדרך. 4.1.2 יקבע ארוע הנחת אבן פינה לפרויקט. 4.1.3 יקבע תאריך חדש לסימון המגרשים. 4.2 תוכנית תמרור כוללת לישוב 4.2.1 טרם אושרה תוכנית התמרור במועצה. 4.3 קירוי מגרש כדורסל 4.3.1 תקציר התהליך ול"ז עקרוני: 1. טיפול רישוי בתיק עד לקבלת היתר - 6-8 חודשים. 2. לאחר קבלת היתר התכנית עוברת לאישור חברת החשמל את התקנת המערכת הפוטו-וולטאית. 3. לאחר אישור ח"י אנו מעבירים את תכניות הבינוי לאישור קונסטרוקטור מפקח מטעם המועצה (אינג' איתי דנגור). 4. לאחר קבלת האישורים המוזכרים בסעיפים 1-4 לעיל, תיאום כניסת קבלן ההתקנה לאתר. 5. צפי עבודות באתר הבניה כ-3 חודשים. 6. מסירת הקירוי יימסר ליישוב לאחר סיום העבודות.	עדכונים התקדמות פרויקטים:



ועד מקומי בית שררים

4.4 חדר פעילות - סטודיו (צמוד לבית העם) 4.1.1 הושלם הפרוייקט אשר עמד בתקציב . 4.1.2. תבדק אפשרות להתקנת ארון חשמל יעודי – כרגע מוזן מהארון של בית העם.	
5.1 קולות קוראים מועצה -הוגשו ומתוכננת פעילות לכל אחד מהם בהתאם להגדרות הספציפיות <u>קול קורא תרבות</u> -התקיימה מסיבת אוזניות לנוער הבוגר (מימון מלא מועצה) <u>קול קורא ילדים ונוער פעילות הפוגה</u> -הוזמן מופע של אמן חושים (השתתפות 1000 ש"ח) <u>קול קורא סדנאות חוסן לותיקים</u> -מנסים לתאם מועד (ללא עלות) <u>קול קורא פעילות הפוגה / הצטיידות</u> -בשלבי חשיבה ותכנון (2000 ש"ח) <u>קול קורא "מחבקים את העוטף"</u> -הנוער ישתתף בריד מכירה שהכנסותיו יתרמו למשפחות העוטף ומטה החטופים (השתתפות 500 ש"ח) <u>קול קורא "מתקני ספורט"</u> - "בוצע תיקון של מתקן הכדורסל וחודש ציוד ספורט כדורגל - קיבלנו החזר של 50% מהעלויות ממח' ספורט. *בנוסף ישנם קולות קוראים שכבר הוגשו ועקב המצב נדחו/בוטלו אירועים / יתרות תקציב בחלקם - אני פועלת למימוש המלא עד סוף השנה (אכה"ס, תרבות, מתנדבים וכו') 5.2 פעילות ילדים ונוער - ממשיכים בתכלול כל מערך החינוך (לידה-י"ב) ע"י הבנת צרכים והוספת פעילויות בלתי פורמליות לכל שכבות הגיל בהתאם לצרכים המשתנים (עד כה פרסום תכנית יומית, בהמשך תכנית שבועית) 5.3 מבקשים להודות לכל המתנדבים והמתנדבות שנרתמו בשבועות האחרונים לעשייה הקהילתית בשלל תחומים. יישר כוח ! 5.4 שישי ישובי - הוחלט על חידוש הפעילות 5.5 בחמישי הקרוב 2.11 יפעל פודטראק במרכז המושב 5.6 בשישי הקרוב 3.11 יחולק שי סמלי למשפחות המגוייסים במושב. שישובו כולם הביתה בשלום! 5.7 בקשה לציבור - להמשיך ולעדכן אם מישהו מבני הבית מגוייס למילואים/שירותי הביטחון 5.8 סיוע לחקלאים בני המושב - בעלי משקים שחסר להם כוח אדם לעבודה הוזמנו לפנות אלינו כדי שנתאם להם מתנדבים לסיוע. לא התקבלו פניות. 5.9 ערב מתנדבים ומופע סטנד אפ שנקבע ל-2.11 ידחה לזמנים טובים יותר. יפורסם בהמשך מועד חדש. 5.10 הותקנה תאורת חוץ לעבר החניה של מועדון הנוער 5.11 תקציב 2023 - בשיתוף עם אילנה מתבצעת בדיקת התקציב עד כה (תכנון מול ביצוע). לאחר ניתוח הנתונים, נעשה חשיבה מחודשת למימוש הנכון ביותר של יתרות התקציב והתאמת הפעילות עד סוף השנה.	עידכונים רכזת קהילה
6.1 6.1.1 התקיים דיון לבקשת ועדת בטחון בנושא מלאי מכשירי קשר לחירום, קיים פתרון תקשורתי לכלל שטח המושב, הוחלט לרכוש 10 סוללות במקום אלו אשר פגיי תוקף . 6.1.2 צפוי להתקיים ביקור של ראשי המועצה עם המתנדבים בשוב – יתואם על ידי אילנה 6.1.3 בוצע ניקוי גג במועדון וותיקים, התקנת יריעות איטום גג סטודיו , בוצע ניקוי תעלות ניקוז בתחומי הישוב. 6.1.4 יתבצע ניקוי דרכים על ידי בובקט, בהתאם למזג האוויר – באחריות אילנה 6.1.5 בוצעו תיקוני תאורה לנורות שרופות , הותקה תאורה בחניית מועדון הנוער, וביתן השומר בכניסה. 6.1.6 חולקו מדבקות לרכבים – מי שחסר לו מוזמן לפנות לרינת 6.1.7 עמוד החשמל אשר ניזוק מול משק פלד, יתוקן על ידי חברת חשמל בתאום.	עידכונים מנהלת מושב



ועד מקומי בית שררים

6.1.8 האגודה החקלאית פנתה בקשר להכנת תקציב 2024 בנושאי תקציבים משותפים. באחריות אילנה תיאום עם גדעון בתחומים הרלוונטיים.	
7.1 הצגת תקציב 1-9 תכנון מול ביצוע 7.2 הכנת תקציב 2024 7.3 התקבלו הרבה מאוד פניות תושבים בנושא כלבים משוטטים –מבקשים מהתושבים להקפיד על צעידה עם כלב קשור, יתוגברו ביקורי הפקח ביישוב. 7.4 פניית תושב בנושא ארגון קניית מיגוניות פרטיות - תושבים שמתעניינים בנושא מוזמנים לפנות לאילנה.	פניות תושבים ונושאים לישיבה הבאה

רשם: יוסי ברסקה חתימות:

<u>מ"מ יו"ר הוועד המקומי</u>	<u>מנהלת הישוב</u>	<u>חותמת הוועד המקומי</u>
טובה שביט	אילנה הרמן-רואש	ועד מקומי בית שררים