



ועד מקומי בית שררים

פרוטוקול ישיבת ועד מקומי מס' 16-2022 מתאריך 15.8.2022

כללי:

15.8.2022	תאריך הישיבה
29.8.2022	תאריך הישיבה הבאה
5	מס' חברי הוועד המקומי
יובל פרץ, טובה שביט, יוסי ברסקה, אמנון רקובר	שמות המשתתפים בישיבה
אילנה הרמן-רואש, רינת שטרית	נוכחים
צור שומן	יו"ר הוועד המקומי
אברהם כץ, מנחם עפרוני, נעמה לוריה	משתתפים נוספים
צור שומן	שמות הנעדרים מהישיבה

סדר היום של הישיבה:

מס"ד	נושא
1	אישור פרוטוקול ישיבה מס' 15-2022 מיום 1.8.2022
2	תושבים מציגים : - מנחם עפרוני
3	שדרת צל- נעמה לוריה ושלומי ורדי
4	עדכוני רכזת קהילה עדכוני מנהלת הישוב
5	דוח תקציב מול ביצוע חצי שנתי עד 30.6.22
6	נושאים לישיבה הבאה

עמוד 1 מתוך 3



פירוט מהלך הדיון ועד מקומי בית שררים

	נושא	
	אשר פרטקול מס' 15 מתאריך 1/8/22	1 אישור פרטקול
	<p>2.1 מנחם עפרוני הציג בפני הועד המקומי מס' סוגיות המצריכות התייחסות: א. חנייה על מדרכות ומקומות המסומנים באדום לבן, לדוגמא: בכניסה למושב, בשעות פעילות מסעדת בלה והמשתלות. ב. פחי אשפה שאינם חוזרים למקומם, לאחר הפינוי, ומהווים מטרד להולכים על המדרכות ולעיתים אף לנוהגים בכביש. ג. פלישת גינון פרטי לשטח ציבורי- נעשתה פנייה של אילנה לכלל התושבים ואף באופן פרטני, עדיין ישנם תושבים שהנושא לא טופל על ידם. מנחם הציע, בדומה לישובים אחרים, להודיע לתושב שכבר הוזרר לפני כן, שיבוצע גיזום ע"י הגן של המושב והתושב יחוייב בתשלום.</p> <p>2.2 הקו המנחה הינו שבכל מקום בו ישנה פגיעה במרחב הציבורי יש לפעול לטיפול בנושא בכל האמצעים שברשות הועד המקומי.</p> <p>2.3 החלטות: א. חניות- הועד המקומי יפנה למועצה בבקשה לבצע אכיפה מוגברת בישוב בנושא . דגש על אכיפה בשישי- שבת. אילנה תבדוק את עניין האכיפה לאדום-לבן במקביל תיידע את משתלת הוכמן ומסעדת בלה על אכיפה מוגברת במקום כדי שיידעו את ציבור לקוחותיהם. ב. פחים – התושבים מתבקשים להחזיר את הפחים למקומם בשטח הפרטי ולא להציבם בשטח ציבורי(מדרכות, כביש). ג. פלישת צמחיה וגינן פרטי לשטח ציבורי- תימשך אכיפה בפניה אישית של אילנה ובמקומות בהם יש צורך למעורבות פקח מהמועצה, באחריות אילנה לפנות.</p>	2 פניות תושבים
	<p>3.1 נעמה לוריה הציגה בפני הועד מתווה עקרוני לנטיעת שדרת עצים בפס הגינון לאורך ציר הכביש הראשי. 3.2 עלו לדין עקרונות להתייחסות והתמודדות בהסתכלות לטווח ארוך וכן אומדן עלויות משוער של כ- 70,000 ₪ לשתילת כ- 18 עצים. 3.3 הוחלט לבחון את היתכנות מימוש הרעיון, בישיבת ועד שלא מן המניין שתדון בבחירת פרוייקטים לשנת 2023 בהתאם ליעדי הועד המקומי ומקורות התקציב הקיימים.</p>	3 שדרת צל
	<p>4.1 <u>חוגים</u> : הועד המקומי מסמיך את אילנה ורינת להסדיר את נושא הפעלת החוגים, בהסכם שכירות עם תימחור מותאם של עלות השכרת המבנה לפעילות. לאור הרישום המוקדם, השנה יפתח חוג רובוטיקה. 4.2 שישי יישובי- גובשה סופית התוכנית, הסילבוס השנתי ותימחור התשלום. חוזר הרשמה ותשלום ישלח להורים בשבוע הבא. 4.3 יום הילד – ארוע יישובי ב 2.9.22- ההכנות נמשכות. יש להפיץ פרסום.</p>	4 עדכוני רכזת קהילה
	<p>5.1 הרשאת כניסה לשני שערי נהלל, עבור התושבים שנרשמו מראש, בטיפול מזכירות מושב נהלל ותפתח בימים הקרובים. 5.2 תקלת שער בית העלמין – הוזמן פאנל חדש שיותקן השבוע. 5.3 צומת שביט/הפרסה – העץ נגזם כדי שלא יפריע לתאורה בצומת. 5.4 המשך אכיפה בנושא צמחייה ופחים הפולשים לשטח ציבורי 5.5 סימון כבישים- התקבלו הצעות מחיר, הנושא נמצא בשלב תיאום ביצוע. התושבים יעדכנו על המועד לפני תחילת העבודות. 5.6 תחזוקת מגרש המשחקים- אילנה נפגשה עם משה נחימוב, מנהל מח' מבני ציבור ובטיחות במועצה לעניין ההנחיות החדשות לפיהן כל האחראיות לתחזוקה, מימון והיתר להפעלת מגרש המשחקים הינו על הוועד המקומי. הוחלט שהנושא יידון בישיבת ועד הבאה. 5.7 סיבים אופטיים- אילנה יצרה קשר עם יובל זיני, מנהל חטיבה טכנולוגית ורשת בבזק, בבקשה להקדים את מועד פריסת הסיבים בבית שררים.</p>	5 עדכוני מנהלת ישוב



ועד מקומי בית שררים

5.8	מבני ציבור: <u>בית העם</u> - התקבלו 2 הצעות מחיר מאדריכלים איתם נערך סיור ומפגש הצגת פרוגרמה. ההצעות יבחנו ביחס להצעה הראשונית שניתנה ע"י האדריכלית שכתבה את הפרוגרמה. <u>בית כנסת</u> - לקראת סיום גיבוש אומדן עלויות לשם הגשת בקשה לתורם, למימון שיפוץ מקיף בבית הכנסת.		
6.1	בתאריך 2.8.22 התקיימה ישיבת כספים בהשתתפות יוסי, טובה ומירה-מנה"חש, הוצגו דוחות תקציב תכנון מול ביצוע רבעוני עד 30.6.22. דנו בנושאים שעלו והוצגו בישיבת הועד.	דוח תקציב חצי שנתי	6
6.2	התקציב מאוזן חצי שנתי, תכנון מול ביצוע.		
6.3	בראייה שנתית, צפוי פער בין התכנון התקציבי לביצוע בסעיפים הבאים: א. שכר מנהלת ישוב, שכר רכזת נוער (מד"בית), שכר עובדת הניקיון (סוג'ד) ב. ביטוח שנתי רכוש וחבויות ג. הנח"ש וביקורת		
6.4	החלטות: אילנה תפעל בניסיון לצמצם את הפער בסעיף שכר מנקה ומד"בית. יתר הפערים בין התכנון לביצוע ידועים לוועד המקומי ונלקחו בחשבון לכיסוי מהבלתי צפוי/ השקעות. יבדק הנושא של חיוב שעות עבודת המד"בית ויעשה סדר בנושא הן מול המועצה והן בניהול עבודתה של המד"בית.		
6.5	דוח תקציב מול ביצוע 22/6-1 נשלח כנדרש לחשבת הישובים במועצה.		
7.1	פנייה בנושא הסדרת הדרך הלבנה והמשובשת שיורדת מכיוון דרך נהלל לנהלל- הכביש אינו באחריות הועד המקומי, יעלה לדיון בישיבת תיאום בין הועדים.	שונות	7
7.2	נעשתה פנייה בבקשה לסמן את חניית הנכה של גולן שמואל- הסימון מותנה בקבלת אישור המועצה להקצאת חניית נכים (ושלט מותאם).		
7.3	פנייה בנושא הסדרה ואכיפת חנייה במשעול הגן- לקראת תחילת שנת הלימודים בגנים ישלח מכתב להורים להקפיד על חנייה רק בחניית הכורכר המוסדרת ולהימנע מאי נעימות הכרוכה באכיפה של התמרור המוצב במקום ע"י פיקוח המועצה.		
8.1	מגרש משחקים- הנחיות תיחזוק ובטיחות	נושאים לשיבה הקרובה	8
8.2	פרוייקטים למימוש יעדי הועד המקומי לפיתוח הישוב לשנת 2023		

רשמה: אילנה הרמן-רואש

חתימות:

חותמת הוועד המקומי	מנהלת הישוב	יו"ר הוועד המקומי
ועד מקומי בית שררים	אילנה הרמן-רואש	צור שומן