

הגדרת תפקיד – מטפלת שטח

מטלות מרכזיות ותחומי אחריות

- ליווי חבר וותיק במצבי משבר: ביקורי בית אצל חברים וותיקים לפי החלטה משותפת עם מנהלת בריאות ורווחה, בהתאם לחומרת מצבו של החבר.
- ביקורי בית אצל חברים בודדים/שאין להם משפחה בקיבוץ - חולים ו/או אחרי אשפוז לבחינת צרכיהם ודאגה למילוי צרכים כמו: אוכל, תרופות...
- ליווי חבר שאין מי שילווה אותו מאשפוז הביתה.
- לוודא שבית החבר הוותיק הוכן לקראת חזרה מאשפוז, להכין את הבית במקרים שאין בן משפחה.
- עזרה למנהלת בריאות ורווחה במילוי טפסים ובקשות לחוקי סיעוד, לחברת הביטוח וחברות כוח אדם.
- אחריות שיהיה מי שילווה חבר לבדיקות/טיפולים (משפחה, שכן, חבר אחר) ו/או ליווי חבר שאין מי שילווה אותו.
- לדאוג שימולאו צרכי הבית לחבר שאין מי שידאג לו, במצבים אקוטיים/משבריים.
- פיקוח יחד עם המשפחה על עבודת המטפל/מנקה, בבית החבר.
- קשר עם משפחת החבר שבטיפול: תאום, יידוע, התייעצות משותפת, הגדרה וחלוקת תפקידים.
- קשר עם חבר וותיק מאושפז ועם בני משפחתו, ביקורים בבית החולים, דיווח למרפאה.
- קשר עם חברים וותיקים הנמצאים במסגרת חוץ ביתית (בית סיעודי, בית אבות, גרים אצל הילדים, אחר).
- שיחות טלפון עם חברים חולים/אחרי אשפוז/סיעודיים לדרוש בשלומם ובחון מצבם.
- דיווח קבוע למנהלת בריאות ורווחה.
- סיוע בקביעת תורים לרופאים.
- ליווי חבר לבדיקות במרפאות חוץ/בתי חולים.
- להיות אשת קשר בין החבר המבוגר למוסדות.

כישורים נדרשים

- תודעת שירות גבוהה.
- דיסקרטיות.
- תקשורת בין אישית טובה.
- אחריות ואמינות.

היקף משרה

16-20 ש"ע שבועיות. (לפי הצורך)

כפיפות

מנהלת בריאות ורווחה.