

מועצה אזורית עמק חפר מרכז קהילתי אזורי



למרכז הקהילתי עמק חפר

זית – זהות יהודית תרבותית

דרושה "איש אשר רוח בו"

מזמינים אותך להצטרף לצוות המוביל של 'זית' - זהות יהודית תרבותית בעמק חפר, ולהיות שותף לעיצוב ויצירת תרבות יהודית ישראלית בעמק חפר.

את מי אנחנו מחפשים?

- את מי שיש להם הכרות, ידע וניסיון עשיר בעשייה, יצירה ולימוד בתחום התרבות היהודית – ישראלית, של 3 שנים לפחות.
- את מי שיש בהם חזון, יצירתיות וראייה קהילתית רחבה ומחדשת.
- את מי שיש להם ניסיון בפיתוח תכניות ובעבודה מול מערכות החינוך הפורמליות ובלתי-פורמליות.
- את מי שהם בעלי ניסיון בפיתוח, ניהול והפקת פרויקטים קהילתיים-חברתיים
- את מי שאוהבים לעבוד כחלק מצוות ומתוך שיתופי פעולה.
- את מי שמסוגלים להיות גמישים בשעות העבודה שלהם, כולל עבודה בשעות לא שגרתיות.
- את מי שמכירים, והם בעלי ניסיון וידע בעבודה בסביבה ממוחשבת ועם מערכות מדיה כולל אוריינטציה לפרסום ושיווק.

הקף משרה: 100% משרה

קורות חיים יש לשלוח עד 31.10.17 לעדי נחשון adizayit@gmail.com

המודעה מיועדת לנשים וגברים כאחד

וברוח מילים שכתבה המשוררת ויסלבה שימבורסקה בשירה "קורות חיים"

כתבו לנו, ואל תהססו להוסיף לא רק את שעשיתם אלא גם את שתמצאו לעשות.

מיועדת אזורי צלח חפה מרכז קהילתי אזורי

למערך החינוך המשלים במרכז קהילתי בת חפר

דרושה מטפל/ת / סייע/ת

לצהרונים ולפעוטוני "שחר הילדות" בבת חפר ובקיבוץ בחן
משרה מלאה/ חלקית

בואו להיות חלק מסביבת עבודה חינוכית ומלאת סיפוק!

לפרטים:

קרן 09-8781090 zaharonim@bathefer.net



מרכז קהילתי אזורי

מועצה אזורית
עמק חפר

למרכז הקהילתי האזורי עמק חפר
דרושים/ות
מובילים/ות וסייעים/ות לצהרונים

היקף המשרה:
חצי משרה-בשעות הצהריים

דרישות התפקיד:
אחריות, מוטיבציה, ניסיון וגישה לילדים



קו"ח בציון שם המשרה
יש לשלוח לפקס 09-8948929
או למייל kids@hefer.org.il

רק פניות מתאימות תיעננה
המודעה מתייחסת לנשים וגברים כאחד

המודעה מיועדת לנשים וגברים כאחד

מועצה אזורית עמק חפר מרכז קהילתי אזורי

למרכז הקהילתי עמק חפר

דרוש/ה ממונה על משאבי אנוש

תיאור התפקיד:

- אחריות על קליטת עובדים, סיום העסקה ותנאי העסקה.
- בקרה ומעקב על מצבת עובדים, כולל ניהול מערכת נוכחות.
- מתן מענה לעובדים בכל הקשור לפרט ושכר.
- תפעול וריכוז זכאויות עובדים.
- אחריות על תפעול ועדכון נתונים במערכות ממוחשבות.
- הפקת נתוני עובדים וניתוח דוחות.
- ליווי מנהלים בנושאי משאבי אנוש.
- בניית תהליכים ארגוניים, נהלים והטמעתם.
- אחריות ושמירה על מדיניות תנאי העסקה.
- כפיפות: למנהלת המרכז הקהילתי.

דרישות התפקיד

- תואר ראשון רלבנטי – חובה.
- ניסיון קודם בניהול משאבי אנוש של שנתיים לפחות – חובה.
- היכרות וניסיון קודם של עבודה בהתאם לחוקי העבודה במגזר הפרטי.
- עצמאות, יוזמה ואחריות.
- ראייה מערכתית.
- שליטה מלאה באופיס ובפרט ובאקסל.
- משרה מלאה.
- זמינות: מיידית.

הגשת קורות חיים עד לתאריך 31 אוקטובר, 2017.

קורות חיים יש לשלוח ל nogar@hefer.org.il או לפקס 09-8948929

בציון שם המשרה. רק פניות מתאימות תיעננה.

המודעה מיועדת לנשים וגברים כאחד