מאי 2023

**חברת דביק תעשיות מגייסת מנהל/ת כספים**

**הגדרת התפקיד: ניהול מערך הכספים והמידע הפיננסי של החברה.**

**תחומי אחריות**:

* ניהול צוות הנה"ח.
* הכנת הדו"חות הכספיים של החברה, ואחריות על הרישום החשבונאי (2 תאגידים).
* ניהול תמחיר ומלאי.
* ניהול תקציב ובקרה.
* ניהול תזרים המזומנים וגזברות.
* סחר חוץ (יבוא, יצוא), גידורי מט"ח, LC.
* עבודה מול מרכז השקעות ורשות החדשנות.

כפיפות למנכ"ל

חבר/ת הנהלה

**דרישות**

רו"ח – חובה

ניסיון מוכח כמנהל/ת כספים

רקע בחברה תעשייתית - יתרון

יכולת עבודה עצמאית, חשיבה אנליטית

מגורים באזור הדרום (מקום העבודה בקיבוץ שדה-בוקר)

קו"ח ל [tamir@davik.co.il](mailto:tamir@davik.co.il)