11/11/2026

לבית ספר שדה שדה-בוקר
<u>דרוש.ה מנהל.ת אירוח</u>

בית ספר שדה מפעיל מערך אירוח של כ 100חדרי אירוח ברמות שונות. מערך האירוח כולל את: חווית האירוח והשירות, חדרנות, משק, אחזקה שוטפת של החדרים וכו'.
מנהל.ת האירוח נדרש.ת לנהל את מגוון הפעילויות הנ"ל, תוך חתירה ליעילות, איכות גבוהה ועמידה ביעדים.

<u>תיאור התפקיד</u>
- ניהול צוותי האירוח והמשק
- תיאום מלא עם העמיתים בצוותי ההדרכה והתיירות של ביס"ש
- קיום ממשקי עבודה מול עמיתים במדרשה, ביניהם מוסדות החינוך, מחלקת ההסעדה, מחלקת האחזקה, מטה וכו'
- עבודה בשעות לא שגרתיות, כולל בסופי שבוע וחגים

<u>דרישות התפקיד</u>
- תודעת שירות לקוחות גבוהה
- ניסיון בניהול צוות נותן שירות
- ניסיון תיירותי/מלונאי מהווה יתרון
- ידע וניסיון מוכח בסביבת עבודה ממוחשבת בדגש על תוכנות אופיס
- שליטה מלאה בעברית, שפות נוספות יתרון
- תואר אקדמי מהווה יתרון

<u>פרטים נוספים</u>
- משרה גלובאלית בהיקף מלא – 24 ימים בחודש (כולל 2 ימי שישי)
- זמינות להגעה בשעות לא שגרתיות, כולל שבתות וחגים
- כפיפות למנהל/ת בית ספר שדה
- העסקה בחוזה אישי

מועמדים.ות מתאימים.ות מתבקשים.ות לשלוח קורות חיים, בצירוף תעודות והמלצות, לדוא"ל:

fsmanager@boker.org.il עד לתאריך 30.11.2026

רק פניות מתאימות תענינה.