

מכרז להקמת צוות איתור ומינוי ציבורי בחירת 4 נציגי ציבור

ייעוד הצוות:

ייעודו של צוות האיתור הציבורי הוא לאתר, למיין ולהמליץ בפני האסיפה על מועמדים לתפקידי ניהול בכיר ותפקידים ציבוריים הקובעים מדיניות בנען – קבוצה 1*, בהליך מכרז ציבורי.

רשימת התפקידים בקבוצה 1: (1) יו"ר קיבוץ; (2) מנהל/ת קהילה; (3) מנהל/ת עסקים; (4) מנהל/ת מנהלת שיוך ודיוור; (5) נציגי ציבור בועדות ציבוריות: ביקורת, קרן מילואים, ועד הנהלה, הנהלת קהילה, דירקטוריון כלכלי, ועדת קבלה (קליטה), ועדת חינוך.

הרכב הצוות:

- מרכזת הצוות - מנהלת מש"א
- 4 נציגי ציבור שנבחרו באסיפת הקיבוץ
- 2 נציגי ציבור חברי ועד ההנהלה
- יו"ר קיבוץ
- מנהל/ת המגזר הרלוונטי (קהילה/עסקים)

הרכב הצוות משתנה במקרים הבאים:

- באיתור מנהלי מגזר (קהילה / עסקים) - הרכב הצוות אינו כולל את מנהלי שני המגזרים
- באיתור יו"ר קיבוץ – הרכב הצוות אינו כולל את יו"ר הקיבוץ ואת שני מנהלי המגזרים
- שני נציגי ועד ההנהלה אינם קבועים, ונבחרים ע"י הוועד, אד-הוק לפי מכרז ספציפי
- בכל מכרז ישתתפו 2 מתוך 4 נציגי הציבור

דרישות התפקיד

השתתפות פעילה בתהליכי האיתור והמינון. נוכחות בישיבות צוות. קיום פגישות עם מועמדים פוטנציאליים. ביצוע ראיונות, איסוף מידע, גיבוש דעה והחלטה לגבי מידת התאמת המועמדים למשרות המוצעות. בעת הצורך, תיאור הליך מכרז ו/או הצגת טיעון בפני אסיפת הקיבוץ.

כישורים נדרשים

ניסיון ניהולי – יתרון, אמינות ודיסקרטיות, יכולת אבחנה, ובחינה מעמיקה של מידע, יכולת אינטראקציה בינאישית גבוהה, יכולת קבלת החלטות, זמינות ופניות למילוי התפקיד, מחויבות והתמדה לאורך זמן.

אורך הכהונה: 4 שנים

כפיפות: אסיפת חברים

בחירה: באמצעות קלפי נען

מועד פרסום המכרז: 16.6.2020

מועד אחרון להגשת מועמדות: 4.7.2020

הגשת מועמדות: קורות חיים, מכתב הצהרת כוונות, יש לשלוח במייל dorit@naan.co.il

מרכזת המכרז: דורית שגב שכטר 052-231-7980