

הסכם קבלת שירותים – צהרון נהלל

שנערך ונחתם במושב נהלל בחודש ינואר

בין **אגודת חינוך נהלל-אגודה שיתופית בע"מ 57006542-5**
נהלל 1060000
(להלן: "האגודה")

מצד אחד

לבין **שם ההורה _____ ת.ז. _____**
שם ההורה _____ ת.ז. _____
(להלן יחד ולחוד: "ההורים")

מצד שני

הואיל והאגודה מפעילה צהרון לילדי בית ספר (להלן: "הצהרון");
וההורים מעוניינים להירשם לצהרון ולקבל את שירותי הצהרון עבור:
בנם/בתם _____, ת.ז. _____, תאריך לידה _____
(להלן יחד או לחוד: "הילד");

וההורים בדקו את הצהרון ומצאו אותו מתאים לדרישותיהם;
וההורים הצהירו שכל מידע שמסרו לאגודה בגין הילד הינו נכון, מדויק ומלא;
והאגודה וההורים מעוניינים להתקשר בהתאם לתנאי הסכם זה;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

2. שעות ומועדי הפעילות

2.1 הצהרון יפעל במהלך שנת הלימודים, החל מיום הלימודים הראשון של מערכת החינוך הארצית, ועד לסיום קייטנת בית הספר של החופש הגדול (שלושת השבועות הראשונים של חודש יולי), בהתאם ללוח החופשות שיפורסם להורים בסמוך לפתיחת שנת הלימודים.

2.2 ימי הפעילות בצהרון:

2.2.1 בימי הלימודים בבית הספר יפעל הצהרון:

2.2.1.1 בימים א'-ד' בין השעות 14:00-16:30.

2.2.1.2 ביום ה' בין השעות 12:20-16:30.

2.2.1.3 ביום ו' בין השעות 07:30-13:00.

2.2.2 בימים בהם מתקיימת קייטנות בית הספר של החופש הגדול (חנוכה, פסח וחודש יולי) יפעל הצהרון מהשעה 13:00 ועד 16:30.

2.2.3 בחופשים בהם לא מתקיימת קייטנת בית הספר, כגון חול המועד סוכות, אסרו חג פורים, ובהתאם למועדים המפורטים בלוח החופשות, יפעל הצהרון:

2.2.3.1 בימים א'-ה' מהשעה 7:00 ועד 16:30.

2.2.3.2 ביום ו' בין השעה 07:30 ועד 13:00.

2.2.4 חול המועד פסח – הצהרון סגור.

2.2.5 פעילות הצהרון בקייטנת הקיץ תהיה ברישום נפרד.

3. המסלולים

- 3.1. **מסלול מלא** – 6 ימים בשבוע – בהתאם לימי ושעות הפעילות המפורטים בסעיף 2 לעיל.
- 3.2. **מסלול 5 ימים** – הילד ישתתף בפעילות הצהרון המתקיימת בימים א'-ה'. מובהר כי מסלול 5 ימים תקף הן לפעילות במהלך שנת הלימודים והן לחופשות.
- 3.3. **מסלול 3 ימים** – הילד ישתתף בפעילות הצהרון בשלושה ימים קבועים, שיקבעו על ידי האגודה (יום ה' ויומיים נוספים, מבין הימים א'-ד', בהם מתקיימים חוגים). מובהר כי במסלול זה הילד משתתף בפעילות הצהרון 3 ימים במהלך השנה ו-5 ימים במהלך חופשות משרד החינוך (ללא ימי שישי).
- 3.4. **המסלול אותו בחרו ההורים**
- 3.5. **מעבר בין מסלולים יתאפשר בהתאם להוראות הבאות:**
- 3.5.1. ניתן לשנות מסלול עד ליום הראשון לדצמבר (1.12) של שנת הלימודים.
- 3.5.2. הורה ששינה את המסלול עבור ילדו, לא יהיה רשאי לשנות את המסלול פעם נוספת אלא אם חלפו שלושה חודשים לפחות.
- 3.5.3. תשלומים במעבר בין מסלולים:
- 3.5.3.1. במעבר ממסלול חלקי למסלול מלא או ממסלול 3 ימים למסלול 5 ימים: ישלמו ההורים את עלות המסלול אליו עברו, ממועד תחילת צריכת השירותים על ידי הילד.
- 3.5.3.2. במעבר ממסלול מלא למסלול חלקי או ממסלול 5 ימים למסלול 3 ימים: ישלמו ההורים את עלות המסלול היקר יותר, במשך חודש אחד נוסף לאחר המעבר למסלול המבוקש.
- 3.5.4. הודעה על מעבר בין מסלולים תעשה בכתב, למנהלת החינוך, לפחות 14 יום מראש.

4. תהליך ההרשמה ותנאי מתלה לכניסת ההסכם לתוקף לילדי כיתות ד'

- 4.1. ההרשמה לצהרון תתקיים החל מה-24.1.2023 ועד ה-28.2.2023. מעבר לתאריכים אלו, ההרשמה על בסיס מקום פנוי בלבד.
- 4.2. הרשמה לצהרון מותנית בביצוע הפעולות הבאות:
- 4.2.1. **חתימת ההורים על חוזה** זה ונספחיו ושליחתו למנהלת החינוך.
- 4.2.2. **תשלום מקדמה** בגובה 500 ש"ח. המקדמה תקוזז מתשלום חודש ספטמבר. ביטול ההסכם על ידי ההורים עד ליום 31.05 שלפני תחילת שנת הלימודים יזכה את ההורים בהחזר מלא של המקדמה. ביטול ההסכם מיום 01.06 ועד ליום 15.08 שלפני תחילת שנת הלימודים יזכה את ההורים בהחזר מחצית גובה המקדמה. ביטול ההסכם מיום 16.08 שלפני שנת הלימודים יחייב את ההורים בתשלום מלוא המקדמה ויחולו הוראות סעיף 9 להסכם זה.
- 4.2.3. העברת **טופס הרשאה לחיוב חשבון** חתום ומאושר בידי הבנק.
- 4.3. ילדי כיתות א'-ג' שהסדירו הרשמתם במועד ההרשמה, מקומם בצהרון מובטח ויחולו עליהם הוראות הסכם זה.
- 4.4. **כניסת הסכם זה לתוקף לגבי ילדי כיתות ד' מותנית בכך שהאגודה תקבל מהוועד המקומי מבנה מתאים נוסף לקיום פעילות הצהרון**. עדכון בעניין זה ישלח להורים עד לסוף חודש מאי 2023. הוועד מבנה מתאים, יכנס הסכם זה לתוקף גם לילדי כיתות ד' שהסדירו הרשמתם. לא הועמד מבנה מתאים, יפקע תוקפו של הסכם זה מבלי שהדבר יחשב הפרת הסכם וההורים יהיו זכאים להחזר המקדמה.

5. תעריפים ודרך תשלום

- 5.1. עבור הטיפול בילד כאמור בהסכם זה, ישלמו ההורים לאגודה 11 תשלומים חודשיים שווים בהתאם לשכר הלימוד שיפורסם להורים עד ליום **31.07** שלפני תחילת שנת הלימודים.

- 5.2. להלן פירוט סכומי שכר הלימוד שנגבו בשנה"ל תשפ"ג. המחירים לשנה"ל תשפ"ד יהיו בתוספת של עד 10% מסכומים אלו. העלאת המחירים עלולה להתרחש בכל עת במהלך השנה, בה הנהלת האגודה מבינה כי זהו תנאי הכרחי להמשך עבודת המערכת.
- 5.2.1. מסלול מלא - תשלום בסך של 1,500 ₪ לחודש.
- 5.2.2. מסלול 5 ימים - תשלום בסך 1,250 ₪ לחודש.
- 5.2.3. מסלול 3 ימים - תשלום בסך 850 ₪ לחודש.
- 5.3. מועד התשלום יהיה ב-2 לכל חודש באמצעות הרשאה לחיוב חשבון.
- 5.4. במידה וההרשאה לחיוב חשבון לא תכובד על ידי הבנק, יוכל ההורה להסדיר את פירעונה עד ליום ה-15 לאותו החודש, מבלי שהדבר יחשב הפרת חוזה.
- 5.5. בכל מקרה של פיגור בתשלום כלשהו ע"ח שכר הלימוד יישא הסכום שבפיגור הפרשי הצמדה וריבית בשיעור של 3% לחודש וזאת מבלי לגרוע ביתר הסעדים העומדים לאגודה על פי הסכם התקשרות זה ועל פי כל דין וחוק.
- 5.6. נוסף לאמור לעיל, יחויבו ההורים בכל הוצאות האגודה שהוצאו בקשר עם הפיגור בתשלום ו/או עם גבייתו, כולל (אך לא רק): עמלת ביטול הוראת קבע ו/או דחיית חיוב בהוראת קבע, שכ"ט עו"ד והוצאות משפטיות.
- 5.7. ההורים מסכימים בזאת כי ספרי הנה"ח של האגודה לעניין זה יהוו ראיה מכרעת לעניין התשלומים ששולמו לאגודה וגובה החוב שלהם לאגודה (ככל שישנו).
- 5.8. למען הסר ספק, יובהר בזאת כי השכר האמור לעיל ישולם במלואו לאגודה גם במקרה של היעדרות הילד מכל סיבה שהיא, לרבות במקרים של מחלה או חופשה.
- 5.9. **תוכנית ניצנים** – מובהר בזאת כי האגודה לא משתתפת בתוכנית ניצנים. ככל שיהיה שינוי והאגודה תחליט, בהתאם לשיקול דעתה, להצטרף לתוכנית ניצנים וככל שהאגודה תעמוד בתנאים להצטרפות ויתקבלו אצל האגודה סכומי ההשתתפות של משרד החינוך בעלות הצהרונים, יוחזר להורים, לילדי כיתות א'-ב', הרשומים למסלול המלא או למסלול 5 ימים, סכום בגובה סכום ההשתתפות שהועבר ממשרד החינוך לכל תלמיד.

6. יחס ילדים-צוות וארוחות

- 6.1. יחס ילדים – צוות בצהרון יהיה 1:15. מובהר כי במקרה של תקן חלקי, יתווסף כ"א רק לאחר שמספר הילדים מעבר לתקן יהיה לפחות 7.
- 6.2. הילדים יקבלו בצהרון ארוחת צהרים חמה ובימי שישי ובחופשות, בהן הצהרון פועל יום מלא, גם ארוחת בוקר.
- 6.3. במקרה בו נדרשת דיאטה מיוחדת לילד השוהה בצהרון, על ההורים לספק את המזון הנדרש תוך תיאום עם הצוות החינוכי ומנהלת החינוך.
- 6.4. במהלך הקייטנות בחופשות יהיו ימי שיא ויתכן ובחלק מהימים הן יכללו יציאה משטח המושב.

7. נהלים

- 7.1. ההורים מצהירים בזאת כי ראו ובדקו את הצהרון ואת הטיפול הניתן בו ומצאו אותם ברמה גבוהה ומתאימה לצרכי הילד והם מוותרים על כל טענה של אי התאמה.
- 7.2. ההורים מתחייבים לקחת את ילדם לא יאחר משעת סיום פעילות הצהרון. למען הסר ספק יובהר כי מחוץ לשעות הפעילות כמפורט לעיל ולאחר סגירת המסגרת ו/או לאחר סיום הפעילות אין לאגודה ו/או לצוות החינוכי אחריות כלשהיא על הילדים והאחריות כולה מוטלת על ההורים.
- 7.3. האגודה לא תהיה אחראית להפסקות ו/או הפרעות בפעילות הצהרון אשר ייגרמו מסיבות שאינן תלויות בה, לרבות שביתות ארציות, מצב בטחוני וכו'. לא תהיה במקרה כזה משום עילה להורים לתבוע השבת כספים או ניכוי כספים משכר הלימוד או מכל תשלום ע"פ הסכם זה. האגודה רשאית להפעיל שיקול דעת במקרים של הפסקות ו/או הפרעות כמתואר, ולהחליט אם וכיצד להפעיל את המסגרת. האגודה שומרת את הזכות לגבות תשלום נוסף עבור מקרים אלה.

- 7.4. ההורים מתחייבים להודיע לצוות החינוכי ו/או הניהולי של המסגרת על כל היעדרות של הילד 24 שעות מראש, למעט במקרה של מחלה פתאומית ובמקרה כזה יש להודיע לאחראי בהזדמנות הראשונה.
- 7.5. ההורים יעמדו בקשר ישיר עם הצוות החינוכי במסגרת בכל הנושאים השוטפים הנוגעים לטיפול בילד.
- 7.6. ההורים יודעים ומסכימים לכך שכל הקביעות החינוכיות הנוגעות לפעילות המסגרת הינם בסמכותה המוחלטת של האגודה בשיתוף עם הצוות החינוכי של הצהרון, לרבות זהות העובדים והנחיותם.
- 7.7. **קשר עם ההורים** - על ההורים למסור לצוות החינוכי פרטי יצירת קשר עמם במשך השעות בהן נמצא הילד במסגרת החינוכית כדי שניתן יהיה למסור להם מידע דחוף הקשור בילד.
- 7.8. **מצלמות** - ההורים מאשרים כי ידוע להם שבתחום הצהרון מותקנות מצלמות אשר נועדו לשמור על שלומם של הילדים וכן להגן על רכוש האגודה. המצלמות מקליטות תמונה בלבד ללא שמע. המצלמות מצלמות את החללים הציבוריים בשטח הצהרון. המצלמות פועלות 24 שעות ביממה. הצילומים נשמרים למשך כ-7 ימים ולאחר מכן נמחקים אוטומטית. הגישה למצלמות היא למנהלת הגיל הרך, ליו"ר הוועד המנהל ובמידת הצורך לרשויות החוק. בחתימה על הסכם זה ההורים נותנים הסכמתם להצבת המצלמות כאמור לעיל.
- 7.9. **צילומי הילדים** – בהתאם לנהוג באגודה, במהלך הפעילות הצוות החינוכי יצלם את הילדים וישלח את התמונות לקבוצת ההורים וכן עשוי לתלות תמונות במבנה הצהרון או לצרפם לפרסומים של אגודת החינוך. ההורים נותנים הסכמתם לצילום הילד ופרסום התמונות כאמור בסעיף זה.

8. טיפול רפואי וענייני בריאות

- 8.1. ההורים מצהירים כי הילד בריא ואינו סובל ממחלה כלשהי, אלרגיה, רגישות למזון או מליקוי אחר זולת אלו המפורטים בהצהרת הבריאות המצורפת להסכם זה.
- 8.2. ההורים מתחייבים להודיע על כל מידע חדש, רפואי או אחר, לגבי הילד ולצרף לכל הודעה אישורים מתאימים מגורמים רפואיים המטפלים בילד.
- 8.3. האחריות לשמירת בריאותו של הילד וכל הטיפול הרפואי בו, לרבות ביטוח בריאות, חיסונים, מעקב התפתחותי, טיפולי שיניים ו/או כל טיפול נפשי מוטלת על ההורים בלבד ועל חשבונם.
- 8.4. ההורים ידווחו לצוות החינוכי והצוות החינוכי ידווח להורים על כל שינוי מיוחד או חריג במצבו הבריאותי של הילד, לרבות כל שינוי במצבו הנפשי.
- 8.5. **אין להביא ילד חולה למסגרת.** בכל מקרה של חשש למחלה, לרבות: דלקת עיניים, פצעים בפה, שלשולים, הקאות, חום וכיו"ב יישאר הילד בביתו לשם קבלת טיפול רפואי נאות.
- 8.6. **אם הילד יחלה במהלך שהותו במסגרת ייקראו הוריו לאוספו והם מתחייבים לעשות כן בדחיפות וללא כל עיכוב.** ההורים מסכימים בזאת כי קביעה האם הילד אינו יכול לשהות בצהרון היא בסמכות הצוות החינוכי.
- 8.7. ההורים מסכימים בזאת כי **במקרי חירום** הצוות החינוכי או הניהולי של הצהרון רשאי להפעיל שיקול דעתו ולהזמין אמבולנס או כל גורם אחר לשם טיפול דחוף בילד ללא קבלת אישור מהם. כל ההוצאות הכרוכות במתן טיפול חירום לילד חולה בצהרון, אם יינתן, לרבות פינוי באמבולנס, יחול על ההורים. ההורים ישלמו את כל ההוצאות האמורות מיד עם דרישתו הראשונה של האגודה.
- 8.8. ההורים מצהירים כי ידוע להם שבזמן שהותו של הילד בצהרון הוא עלול להידבק במחלות ילדים והם משחררים בזאת את האגודה מכל אחריות בעניין זה.

9. תקופת ההסכם וסיומו

- 9.1. ההסכם יהיה בתוקף לשנת לימודים אחת.
- 9.2. האגודה זכאית להביא הסכם זה לידי סיום לפי שיקול דעתה המוחלט בכל אחד מהמקרים המפורטים להלן:

- 9.2.1. ההורים לא עמדו בתנאי התשלום לפי הסכם זה ולא תקנו את ההפרה בתוך 7 ימי עסקים לאחר שקיבלו התראה בכתב לעשות כן.
- 9.2.2. ההורים מסרו למסגרת החינוכית פרטים לא נכונים על הילד, בעניין מהותי, שיש בו כדי להשפיע על ההתקשרות בהסכם זה.
- 9.2.3. ההורים לא מילאו אחר אחת או יותר מהתחייבויותיהם בהסכם זה, ולא תיקנו את ההפרה תוך 7 ימים מיום שנדרשו לעשות כן.
- 9.2.4. הילד נמצא כבלתי מתאים לשהות במסגרת החינוכית מבחינה בריאותית, נפשית, פיזית או התנהגותית לאחר התייעצות עם גורמים מקצועיים רלוונטיים מטעם המפעיל אשר בחנו את המקרה.

בכל אחד מהמקרים לעיל האגודה תמסור להורים הודעה בכתב והסכם זה יבוא לכדי סיום בתום 30 יום ממסירת ההודעה. במקרים חריגים, לפי שיקול דעת האגודה, רשאית האגודה לסיים את ההסכם באופן מידי. ההורים ישלמו לאגודה שכר לימוד עד למועד הוצאת הילד מהמסגרת החינוכית.

9.3. ביטול ההסכם בשל ירידה במספר הילדים הצורכים את השירותים:

- פחת מספר הילדים באחד המסלולים, מכל סיבה שהיא, בילד אחד או יותר, ממספר הילדים שהיו רשומים למסלול ביום 01.07 שלפני תחילת שנה"ל, רשאית האגודה להודיע להורים על העלאת המחיר באופן יחסי או לחילופין על ביטול ההסכם, לפי שיקול דעתה, מבלי שהדבר יחשב הפרת הסכם, בהודעה מראש של 30 יום.
- 9.4. ההורים מצהירים כי ידוע להם שהאגודה מנוהלת ללא כוונות רווח ועלות שירותי החינוך משקפת זאת. על כן מתחייבים ההורים כי הילד ישהה בצהרון למשך כל תקופת ההסכם. במידה ועל אף האמור לעיל, החליטו ההורים כי ילדם יעזוב את הצהרון, עליהם להודיע על כך לאגודה חודש מראש (30 ימים) ויחולו ההוראות הבאות:
- 9.4.1. הודיעו ההורים על סיום ההסכם עד ליום 01.03 והילד הפסיק את שהייתו בצהרון עד ליום 01.04 יחויבו הורים על החודש בו הודיעו ועוד חודש נוסף לאחר עזיבת הילד.
- 9.4.2. הודיעו ההורים לאחר יום 01.03 או הילד שהה בצהרון לאחר יום 01.04, יחויבו ההורים בתשלום עד תום תקופת ההסכם.
- 9.5. מובהר בזאת כי תנאי הסיום לפי סעיף 9.4 הינם במקרה של סיום ההסכם. התנאים לשינוי מסלול מפורטים בסעיף 3.4 לעיל.
- 9.6. במידה וההסכם בוטל וההורים מבקשים לרשום את הילד בשנית, באותה שנת לימודים, יובא העניין לדיון באגודה אשר תקבע האם לאשר את הבקשה ובאילו תנאים. מובהר כי במקרה של היעדרות לתקופה קצרה מ-30 יום, יחויבו ההורים בתשלום מלא גם עבור תקופת היעדרות.

10. ביטוח

- 10.1. האגודה עורכת ביטוח צד ג' לכיסוי אחריות האגודה, בהתאם לשיקול דעת האגודה. האגודה לא תהיה אחראית מעבר לסכום הביטוח הנקוב בפוליסה.
- 10.2. ההורים יהיו רשאים לעיין בפוליסת הביטוח אשר ערכה האגודה ולקבל העתק ממנה.
- 10.3. ההורים מתחייבים שלא ישאירו בידי הילד חפצים יקרי ערך וכן יודאו כי הילד לא מביא לצהרון חפצים העלולים לגרום נזק לילד ו/או לילדים אחרים.

11. שעת חירום לרבות מגפה או מחלה מתפרצת

- 11.1. בתקופה בה הצהרון יהיה סגור בהתאם להוראות הממשלה או פיקוד העורף בשל מצב חירום, מגפה או אירוע אחר בשלו הורתה רשות מוסמכת על סגירת מערכות החינוך, לא יובא הילד לצהרון והוא יישאר בהחזקת הוריו. ויחולו הוראות אלה:

11.1.1. האגודה תערוך בדיקה של העלויות הקבועות של המערכת וההוצאות הקיימות בתקופה בה הצהרון סגור, לרבות עלויות שנועדו למימון הפעילות בחופשות. ההורים מתחייבים לשאת בחלקם היחסי בעלויות אלה בהתאם לבדיקת האגודה.

11.1.2. באם האגודה תקבל פיצוי ממוסדות המדינה עבור התקופה בה הצהרון היה סגור תבחן האגודה מתן החזר להורים בהתאם לגובה הפיצוי שיתקבל ובהתחשב בהוצאות המיוחדות שהוציאה האגודה לקיום פעילות בתקופה בה הצהרון היה סגור.

11.1.3. באם הנחיות הממשלה או הגוף המוסמך יאפשרו מתן חלק מהשירותים הקבועים בהסכם זה, יינתנו שירותים אלה ויגבה תשלום בהתאם לשירותים הניתנים.

11.2. היה ויוכרז מצב מלחמה ו/או מצב חירום ו/או ארעה רעידת אדמה ו/או ארעה התפרצות מחלה מדבקת, האגודה רשאית להחליט שלא לתת שירותים בהתאם להסכם זה לתקופה שתקבע, גם אם לא תהיה חובה לסגור את מערכות החינוך לפי הנחיות הרשויות המוסמכות ויחולו הוראות סעיף 11.1.1.

11.3. היה והאגודה תמשיך להפעיל את הצהרון, בתקופה בה יוכרז מצב מלחמה ו/או מצב חירום ו/או תארע רעידת אדמה ו/או ארעה התפרצות מחלה מדבקת (כשאינן הנחיה לסגור את מערכות החינוך), לא תהיה הפחתה בגובה שכ"ל, גם אם החליטו ההורים שלא להביא את הילד לצהרון.

11.4. במידה והאגודה תחליט, עקב צרכים ביטחוניים או בהתאם להנחיות שתתקבלנה מהרשויות המוסמכות, להפעיל שמירה בצהרון, ידרשו ההורים להשתתף בעלות השמירה בנוסף לתשלום שכ"ל החודשי. ההורים ישלמו את הסכום הנוסף תוך 14 יום מיום שידרשו בכתב לעשות כן.

12. כללי

12.1. הסכם זה הינו ההסכם המלא והסופי והוא מבטל כל הסכם קודם בין הצדדים.

12.2. אין לשנות תנאי מתנאיי הסכם זה אלא על יסוד מסמך בכתב החתום על ידי המורשים החתימה להסכם זה. על אף האמור בסעיף זה, אגודת החינוך רשאית לשנות את ההסכם לאחר חתימתו ואף במהלך שנת הלימודים בהתאם לדרישות גופים הגבוהים ממנה.

12.3. הסכם זה כפוף להוראות הדין החל בישראל ולבית המשפט בנצרת - הסמכות הבלעדית לדון בכל מחלוקת הקשורה בו.

12.4. כל הודעה שתשלח ע"י צד אחד למשנהו עפ"י הכתובות המפורטות במבוא להסכם, או לפי כתובת אחרת שהודיע עליה הצד המקבל את ההודעה בכתב לצד השני בדואר רשום כאמור בסעיף זה, תיחשב כאילו הגיעה לייעודה 96 (תשעים ושש) שעות לאחר מסירתה בדואר רשום בבית הדואר.

בברכת שנת לימודים פורייה ומהנה!

ולראייה באו הצדדים על החתום:

האגודה

ההורים

נספח א' - הצהרת הורים על מצב בריאותו של הילד

המוסד: צהרון נהלל היישוב: נהלל

אל: הצוות החינוכי בצהרון

מאת הורי הילד/ה: _____ / _____

שם פרטי שם משפחה מס' ת"ז תאריך לידה (עברי) תאריך

לידה (לועזי)

אני מצהיר בזאת כי:

- לא ידוע לי על מגבלות בריאותיות המונעות מבני/מבתי להשתתף בפעילות הנערכת בצהרון.
- יש לבני/לבתי מגבלה בריאותית המונעת השתתפות מלאה/חלקית בפעילות הנדרשת בצהרון כדלקמן:
 - פעילות גופנית
 - טיולים
 - פעילות

אחרת:

תיאור המגבלה: _____

מצ"ב אישור רפואי שניתן על ידי _____ לתקופה של _____
 יש לבני/לבתי מגבלה בריאותית כרונית (כגון אסטמה, סוכרת נעורים, אפילפסיה, מחלה ממארת וכד'), כמפורט להלן: _____

יש לבני/בתי אלרגיה ו/או רגישות למזון, לתרופות או לחומרים אחרים כמפורט להלן: _____

מצ"ב אישור רפואי המעיד על הבעיה ומתאר את מהותה שניתן על ידי _____ לתקופה של _____

מס' הטלפון לפנייה בשעת מצוקה _____
 בני/בתי נוטל/ת תרופה/ות באופן קבוע: לא/כן. פרט שם התרופה ואופן הטיפול: _____

בני/בתי נעזר/ת בצידוד הרפואי הזה: משאף, ערכת זריקות, ערכת טיפול וכד'. פרטו: _____

משהו נוסף שחשוב לי לשתף לגבי בריאות הילד/ה _____

אני מתחייב/ת להודיע לכם על כל שינוי או הגבלה זמניים או קבועים שיחולו במצב הבריאות של בני/בתי.

אני אחראי/ית לוודא שצוות הצהרון יקבל הנחיה לגבי העזרה הראשונה הנדרשת לבני/לבתי במקרה חירום בשל מצבו/ה הבריאותי.

אני מאשר/ת מתן מידע רלוונטי לצוות החינוכי בכל הקשור למצב הבריאות של בני/בתי.

חתימת

_____הורים:

שמות

_____תאריך:
_____הורים: