



למועצה האזורית עמק יזרעאל

דרוש/ה

רכז/ת מוגנות בבית ספר

מכרז מספר: 80/2025

היחידה:	הרשות לביטחון קהילתי
תואר המשרה:	רכז/ת מוגנות בבית ספר
דרגת המשרה ודירוגה:	מנהלי, 7-9 / חינוך ונוער, דרגה בהתאם להשכלה
היקף העסקה:	- בתי"ס יסודיים: 'מרחבים' כפר יהושע, 'רעים' שמשית, 'ממ"ד שדה יעקב', 'יחד' גבעת אלה: 50% משרה, 20 שעות שבועיות, 5 ימים בשבוע. - בתי"ס על יסודיים: ✓ 'העמק המערבי' יפעת: 50% משרה, 20 שעות שבועיות, 5 ימים בשבוע; ✓ 'ויצ"ו נהלל': 12.5% משרה, 5 שעות שבועיות, 5 ימים בשבוע.
סוג המכרז:	פנימי / פומבי
תיאור התפקיד:	רכז/ת המוגנות פועלת למניעת אלימות, התנהגויות מסוכנות, ונשירה סמויה בתוך בית הספר. הרכז/ת מגבירה את הנוכחות הבוגרת בכל שטחי בית הספר ועוסקת באיתור תופעות של נשירה סמויה ומעורבות תלמידים/ות בהתנהגויות סיכון. הרכז/ת יוצרת קשר משמעותי עם תלמידי ביה"ס ומהווה בעבורם דמות בוגרת משמעותית ומודל לחיקוי. עיקרי התפקיד: - סיור בכל הזירות הרלוונטיות בבית הספר. - נקיטת צעדים למניעת הסלמה לפני ובזמן אירוע אליים. - דיווח על אירוע אליו נחשף/ה לאיש/אשת צוות האחראית לטיפול באירוע. - עידוד תלמידים/ות השרויים במצוקה לפנות לגורמים החינוכיים והטיפוליים בבית הספר. - סיוע בפעילויות ובתכניות של החינוך הבלתי פורמאלי המתקיימות לאחר יום הלימודים ובחופשות. - בהתאם לצורך, הרכז/ת יתשתלב בתכניות קבוצתיות שיוזם בית הספר לטובת קבוצות תלמידים/ות בעלי מעורבות חוזרת באירועי אלימות או תלמידים/ות בעלי/ות קשיים רגשיים.
תנאי סף:	השכלה ודרישות מקצועיות - בוגר/ת 12 שנות לימוד או תעודת בגרות. - תואר ראשון - יתרון.





דרישות ניסיון ▪ ניסיון מקצועי: ניסיון בהדרכת ילדים/ות ובני/ות נוער. ניסיון כרכז/ת מוגנות - יתרון. ▪ ניסיון ניהולי: לא נדרש. דרישות נוספות ▪ שפות: עברית ברמה גבוהה. ▪ יישומי מחשב: לא נדרש. ▪ רישום פלילי: קבלת אישור בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001. ▪ היעדר הרשעה בעבירה של אלימות נגד קטין וחסר ישע.	
▪ יכולת לתקשורת טובה עם ילדים ובני נוער ▪ יכולת לעבודה בצוות ▪ אמינות ומהימנות אישית ▪ סבלנות, יצירתיות ויזמה ▪ יכולת לעבודה בשעות לא שגרתיות (פגרות בתיה"ס)	מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:
מנהלת תכנית הרשות לביטחון קהילתי	כפיפות:
מועד פרסום המכרז: 14/08/2025 הגשת המועמדות לאיוש המשרה תיעשה עד ליום 28/08/2025 להגשת מועמדות באמצעות המערכת המקוונת לחץ: <u>כאן</u>. ▪ על המועמד/ת לצרף למועמדותו/ה קורות חיים מלאים וכן אסמכתאות בדבר השכלה וניסיון המעידים על עמידה בתנאי הסף. ▪ על אישורי ההעסקה לכלול תקופת העסקה מדויקת (תאריכים מלאים - יום/חודש/שנה), תיאור התפקיד והעבודה והיקף ההעסקה. מועמדות שלא יצורפו אליה אסמכתאות מפורטות בדבר עמידה בתנאי הסף, לא תיבחן. ▪ מועמד/ת שעומד/ת בתנאי הסף י/תזומן לראיון בפני ועדת בחינה. ▪ מועמד/ת עם מוגבלות זכאית לקבל את ההתאמות הנדרשות לו/ה מחמת מוגבלותו/ה בהליכי הקבלה לעבודה ומתבקש/ת להודיע על הצורך בכך במועד הגשת מועמדותו/ה. ▪ תינתן עדיפות למועמד/ת המשתייך/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי/ות המועצה, אם המועמד/ת הוא/היא בעלת/ת כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים/ות אחרים/ות.	מנהלה:
שלומית שיחור רייכמן - ראשת המועצה	

