**דרוש/ה רכז/ת הדרכה למפעם השפלה**

**מילוי מקום של רכזת הדרכה** (בחופשת לידה)

**בנייה ומימוש פעולות הדרכה בתחום האכיפה בתכנון ובנייה**

**רקע** – מפעם השפלה מקיים מערך הדרכה מקיף לפיתוח מקצועי של בעלי התפקידים בתחום האכיפה בתכנון ובנייה. במסגרת זו הדרכה למפקחים בתכנון ובנייה ולתובעים בתחום.

**המטרה** – בנייה והפעלה של מערך לבעלי התפקידים שפורטו. קורסים לבעלי תפקידים, ימי עיון וכו'... בהתאם לצורך. לתהליכים הללו פותחו תוכניות הכשרה והן מלוות על ידי מפתחת ההדרכה שבנתה אותן.

**תכולת העבודה** – ריכוז והפעלה של מערך הדרכה מקיף לגורמים השונים המעורבים בתהליך:

* מפקחים חוקרים בתכנון ובנייה
* מפקחי רישוי בתכנון ובנייה
* מנהלי פיקוח
* תובעים בתכנון ובנייה

**הפעילות כוללת:**

* ריכוז והפעלה של פעולות ההדרכה השונות ובכלל זה:   
  בניית סילבוס, תיאום מפגשים ומקום לימוד, תיאום מרצים, איסוף מצגות וחומרי הדרכה מהמרצים, העלאת חומרי למידה לסביבת הלמידה באתר המפעם, ליווי ביצוע הקורס באופן שוטף, קשר עם מועמדים להכשרה, טיפול בסוגיות שוטפות העולות בתהליך וכו'....
* טיפול במקביל של כמה פעילות הדרכה לבעלי התפקידים בתחום.

**היקף הפעילות** – משרה מלאה

**מסגרת הפעילות** – הפעילות תתבצע בהנחיה מקצועית של מפעם השפלה. הפעילות במפעם השפלה בשהם.

מדובר במילוי מקום של רכזת ההדרכה המטפלת בתחום ונמצאת בהריון. בשלב זה מדובר ב-7 חודשים.

**דרישות מקצועיות ויכולות אישיות:**

**היבט מקצועי**

* ניסיון מוכח בריכוז וניהול הדרכה

**יכולות אישיות**

* יכולת ארגונית ברמה גבוהה
* יכולת למידה טובה ומהירה
* יכולת טובה לטפל בפרטים ולסגור קצוות תוך טיפול בכמה תחומים במקביל
* דיוק
* סדר וארגון
* חשיבה פתוחה
* יוזמה ולקיחת אחריות

**הגשת הצעה**

**ניתן לשלוח לפקס**: 03-9711204 או במייל hr@shoham.muni.il

1. קורות חיים המעידים על ניסיון רלבנטי.
2. יש לצרף ממליצים– תיאור הפעילות המשותפת ופרטי קשר.

**התפקיד לאיוש מידי**

ההתקשרות לביצוע העבודה תהיה באמצעות מועצה מקומית שהם – מפעם השפלה, וההתנהלות תתקיים בהתאם לנהלים הקבועים במועצה.

תעננה רק פניות רלבנטיות הכוללות קורות חיים, בצירוף המלצות

**מועד אחרון להגשת מועמדות עד יום שלישי,** י"ב באדר תשע"ח**, 27 בפברואר 2018**