



מכרז חיצוני

למועצה אזורית משגב דרוש/ה: מוקדן/ית / נציג/ת שירות במוקד 107

תאור התפקיד:

- הנגשת שירותי הרשות לתושבים באמצעים של תקשורת טלפונית, וירטואלית, כתובה ואלקטרונית
- קבלת פניות התושבים ביחס למפגעים וצרכים תפעוליים
- ניתוב פניות התושבים ליחידה הרלוונטית לטיפול בבקשותיהם
- ייצוגיות ועבודה בצוות
- בקרה על תהליכי הטיפול בפניות המוקד וביחידות הרשות

כישורים נדרשים:

- השכלה: 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה
- עברית ברמה גבוהה
- ידיעת השפה הערבית - יתרון
- ידע וניסיון מוכח בעבודה על מחשב ושליטה מלאה בתוכנות OFFICE
- נכונות לעבודה בשעות בלתי שגרתיות, שבתות וחגים
- עבודה במשמרות
- עמידה בתנאי לחץ

תנאים מקדימים למינוי:

- היעדר הרשעה בעבירת מין בהתאם לחוק

כפיפות: מנהל אגף הביטחון
רישיון נהיגה ורכב חובה
היקף משרה: 2 תקנים של 100%
תנאי שכר: דירוג – מנהלי, דרגה – 6-8
התחלת עבודה מיידית
רק פניות מתאימות תיענינה

קורות חיים (בציון שם המשרה), נא להעביר עד לתאריך: 22/09/2019,
לאגף משאבי אנוש בפקס 9902302 או בדוא"ל: CV@misgav.org.il

