

קורס למזכירים ומנהלי קהילה במגזר הכפרי - 2018

רקע

במסגרת השינויים שחלו בשנים האחרונות במסגרות היישוביות במרחב הכפרי, נדרשים כיום מנהלי קהילה והמזכירים לניהול מקצועי, המתבסס על ידע והבנה בתחומים רבים: כלכלה, משפט, תכנון, רווחה, מנהיגות, חברה וקהילה ועוד. ההכשרה המוצעת תיתן בידי המשתתפים את הכלים המתאימים, הידע והמידע – על מנת להצליח בתפקיד.

אוכלוסיית היעד - מזכירים, מנהלי קהילה ובעלי תפקידים מרכזיים ביישוב הכפרי – כאלה המכהנים בתפקיד כבר עתה, וכן כאלה המעוניינים להכשיר עצמם למילוי תפקידים אלה בעתיד.

משך הקורס ומועדיו -

15 מפגשים בני 4 שעות אקדמיות כ"א, בסה"כ 60 שעות.

הקורס יתקיים בימי שני, בין השעות 16.00 – 19.15

פתיחה: יום שני - כ' שבט תשע"ח 5.2.18

מיקום – מרכז ההדרכה של המפעם האזורי (סמוך למועצה האזורית עמק יזרעאל – ע"י קיבוץ מזרע). **ניהול מקצועי**: מיכל רוזנברג, חברת אשחר – ארגון שירותי חברה ורווחה בע"מ.

תעודה – מסיימי הקורס יקבלו תעודת סיום של המפעם – משרד הפנים.

עלות ההשתלמות – 1,700 ₪ כולל כיבוד קל וחומרי לימוד וחוברת "המדריך לניהול יישוב כפרי"

הרשמה ותשלום – **קישור לטופס הרשמה מקוון**

תנאי ביטול – עד לתאריך 29.1.18 יתקבל החזר מלא.

ביטול לאחר מועד זה – תשלום של 50% מעלות הקורס.

שימו לב - קיום הקורס מותנה במספר נרשמים מינימלי לקורס

מצ"ב -

• [תכנית הקורס](#)

מספר המשתתפים מוגבל – הקדימו הרשמתכם!

אלה אילת

בברכה

אלה אילת

מנהלת מפעם עמק יזרעאל

תכנית קורס מזכירים ומנהלי קהילה 2018

מפגש מספר	נושא לפי שעות אקדמיות 4 שעות למפגש	פירוט	מנחה
1. 5.2.18	פתיחה והכרות הקהילה הכפרית הקהילה והקהילתיות ביישוב והגורמים המשפיעים על התנהלותה	<ul style="list-style-type: none"> • ברכות • הסבר על הקורס, מטלות ואחריות המשתתפים. היכרות בין המשתתפים ועם מסגרת המפעם. • מאפייני הקהילה הכפרית ותהליכי התפתחותה. • בירור המושג קהילה. • הקהילה הכפרית: מרכיביה, מאפייניה, ייחודה. • זיהוי קבוצות בקהילה. • משאבים קהילתיים (מקרו) – משאבים בקהילה (מיקרו). 	פתיחה ד"ר אורית דיניסמן – מנהלת יחידה לתכנון אסטרטגי בחברת אשחר. מייקל מנסקי - מנכ"ל משותף חברת אשחר
2. 12.2.18	מנהל הקהילה – מנהל צוות. מנהיגות יישובית (מתנדבת, מנהיגות מקצועית)	<ul style="list-style-type: none"> • הגדרת תפקיד • תחומי אחריות • סמכויות ואחריות ניהולית • דרכי עבודה – עם המועצה/ארגונים ומוסדות. עם התושבים. • מנהל קהילה כמנהל צוות עובדים. מנהל קהילה אחראי לטיפוח המשאב האנושי בארגון ופיתוח צוותו. • מוביל, מתכלל ואחראי להנעת צוותי עובדים מתנדבים (וועדות ביישוב). • ביזור והאצלת סמכויות במנהל לעובדים, צוותים וועדות היישוב. • מנהל שותפויות וממשקי עבודה בתוך היישוב ועם גופים נוספים במועצה ובאזור. • מנהיגות יישובית: פורמאלית ובלתי פורמאלית, דפוסי מנהיגות, זיהוי ופיתוח מנהיגות מקומית פוטנציאלית. • שיתוף בקבלת החלטות. • מעורבות והתערבות, וועדות יישובית: גיבושן והפעלתן. 	רוני קינן – יועץ לפיתוח קהילתי וארגוני במגזר הכפרי, חברת אשחר גיל שני – מנהל קהילה
3. 19.2.18	בנייה ופיתוח היישוב הכפרי	<ul style="list-style-type: none"> • תכנון פיסי • תהליכי הכנת תב"ע • היתרי בנייה 	הגבי עופרי דגני – מהנדסת הוועדה לתכנון ובנייה – יזרעאלים

ברשות המקומיות
מפעם עמה
יזרעאל

<p>ורד שריג – יועצת ארגונית</p>	<ul style="list-style-type: none"> • תקנוני בנייה • וועדה מקומית, וועדה מחוזית – תפקידים, אחריות וסמכויות • בחירת ניהול, יום, חברה קבלנית ומה ביניהם. • לחשוב בגדול ולעשות בקטן (חשיבת מאקרו מול חשיבת מאקרו) • ניהול משימה למול ניהול אנשים ויחסים. • ניהול פרטים למול ניהול צוות 	<p>להיות מנהל: אתגרים וצירי פעולה</p>	
<p>דר' אורית דיניסמן</p>	<ul style="list-style-type: none"> • חלוקת אחריות בין מועצה ליישוב כפרי. • שוני בין מועצות. • בניית מערכת עבודה תקינה ודרכי עבודה משותפים בין מ. אזורית ליישוב וההפך. א. תפקיד נציג היישוב במליאה. ב. שקיפות ניהולית. ג. תיאום ושיתוף פעולה. ד. מי מוביל אג'נדה חברתית / כלכלית / פיזית? מועצה? יישוב? ביחד? ה. למי האחריות? ו. למי הסמכות? 2. תחומים נקודתיים להתייחסות: <ul style="list-style-type: none"> א. ועדת קבלה אזורית ב. פעילות המועצה בתוך היישובים (קשישים, ספורט, תנועת נוער....) 	<p>קשרי מועצה אזורית - יישובים</p>	<p>4. 26.2.18</p>
<p>ורד יהלום – מתכנתת חברתית, החטיבה להתיישבות, מחוז צפון.</p> <p>רוני קינן</p>	<ul style="list-style-type: none"> • צמיחה דמוגרפית ביישוב הכפרי: משמעויות, השפעות, השלכות. • צמיחה כיצד? סטטוסים - הרחבה קהילתית, קליטה בקו הכחול, תושבות. • תמ"א 35 ותוכנית אכלוס רב שנתית. • מטרות תהליך הקבלה וועדת הקבלה. • אבחון – כן/לא, איך בוחרים, גורם מאבחן? • הרכב וועדת הקבלה, אחריות, תפקידים וסמכויות. • קריטריונים לקבלה. • קבלה, קליטה ושילוב חברתי. 	<p>צמיחה דמוגרפית</p> <p>תהליכי קבלה ליישוב</p>	<p>5. 5.3.18</p>
<p>הגב לאה שלם – החטיבה להתיישבות</p> <p>עומרי קובה, מנהל קהילה, קיבוץ גניגר</p>	<ul style="list-style-type: none"> • וועד מקומי, אגודה חקלאית, אגודה קהילתית, והכל ביישוב אחד: דרכי בחירה, תפקידים, סמכויות, אחריות, דרכי עבודה, שיתופי פעולה וניהול קונפליקטים. • סיפורו של מנהל קהילה 	<p>1. מהו יישוב טוב? 2. ארבעה מודלים שונים לחיבור קהילות.</p>	<p>6. 12.3.18</p>
<p>עו"ד אביתר גושן</p>	<ul style="list-style-type: none"> • היבטים משפטיים. 	<p>המבנה הארגוני והישות המשפטית</p>	<p>7. 19.3.18</p>

**משרד הפנים****אגף בכיר
לניהול ההון האנושי**ברשות
מפעם עמה
המקומיות
יזרעאל

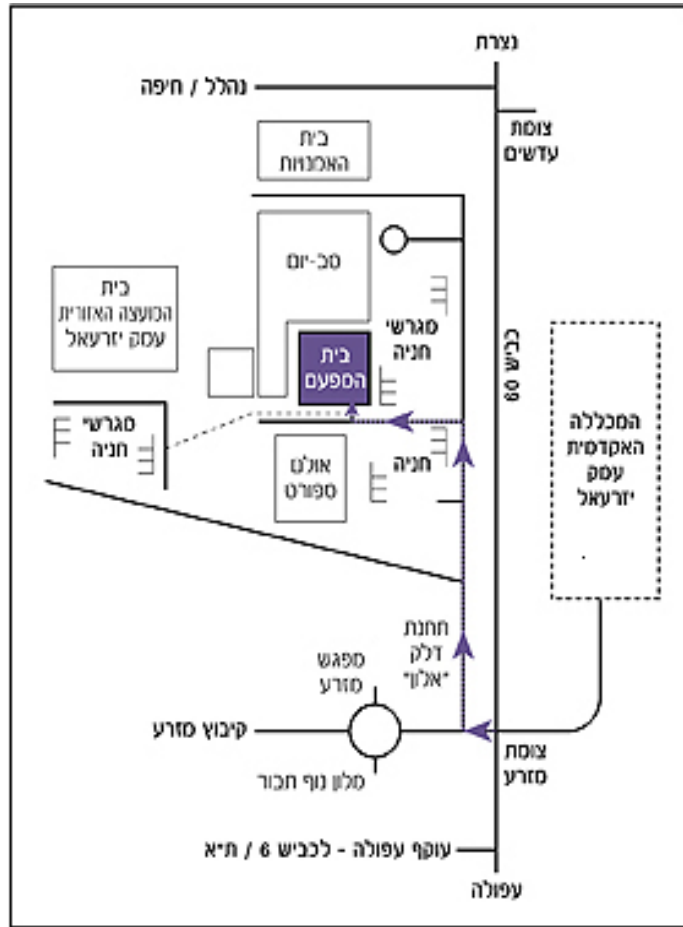
	<ul style="list-style-type: none"> • סמכויותיהם של המועצה, הוועד המקומי, והאגודות השיתופיות למיניהם. • השלטון הדו רובדי: המבנה הסטטוטורי, מעמדה, תפקידיה. • צו המועצות האזוריות והשלכותיו על תפקוד הוועד המקומי. 	של היישובים: מושב שיתופי, קיבוץ, יישוב קהילתי	
דנה ביאלר, עו"ד מנהלת מחלקת בוררות, רשם האגודות השיתופיות האגף לאיגוד שיתופי משרד הכלכלה	<ul style="list-style-type: none"> • הקדמה קצרה על יישוב סכסוכים בכלל, ובוררות בפרט. • מהי בוררות חקוקה הנקראת גם "בוררות סטטוטורית" או "בוררות רשם". • דוגמאות לסעיפי תקנונים. • מה אפשר לשפר בתקנונים. • יתרונות הליך הבוררות • דוגמאות מן השטח באשר למקרים הפוגשים אותנו בחיי היום-יום. 	בוררות כדרך ליישוב מחלוקות	8. 26.3.18
מייקל מנסקי ד"ר אורית דיניסמן	<ul style="list-style-type: none"> • תכנון אסטרטגי והובלת שינוי בקהילה. • חזון יישובי – קהילתי. • תכנית אב וסוגי תכניות אב • דרכי שיתוף ציבור • בין הלכה (תכנון) למעשה (ביצוע) 	הובלה וקידום תכנון אסטרטגי, חזון יישובי ותוכנית אב	9. 9.4.18
ניר נחמני, רו"ח וחשב מלווה	<ul style="list-style-type: none"> • ניהול, תכנון ותקצוב מערכת השירותים המוניציפאליים – קהילתיים. • מכרזים וקבלת הצעות מחיר, בחינת הצעות, דרכי מיקוח. • תקצוב פעולות הוועדות וצוותי עבודה ביישוב. • גביית מסים - אחריות וסמכויות. • קשרי עבודה עם מערכות חיצוניות (נוסף למועצה האזורית), משרדי ממשלה, מוסדות ציבור, גורמים פרטיים. • גיוס משאבים. 	ניהול, הכנה, שליטה ובקרה תקציבית של הוועד	10. 16.4.18
עו"ד גיורא מיכאלי	<ul style="list-style-type: none"> • יחסי עובד מעביד • דיני חוזים • תעשה ואל תעשה בדיני עבודה 	דיני עבודה	11. 23.4.18
מריאלה בוחניק – מגשרת	<ul style="list-style-type: none"> • מאפייני קונפליקטים עם מיקוד על קונפליקטים קהילתיים. • מודל CAF לאבחון קונפליקטים. • דרכי התמודדות אפקטיביות: משיח עמדות לצרכים, הקשבה סקרנית ומרחיבה. 	גישור וניהול קונפליקטים קהילתיים	12. 30.4.18
מייקל מנסקי בתיה רוקמן – יועצת עסקית למגזר הכפרי	<ul style="list-style-type: none"> • מהו פיתוח קהילתי – כלכלי • הקהילה הכפרית כזירה לפעילות כלכלית 	קהילה וכלכלה	13. 7.5.18

ברשות המקומיות
 מפעם עמק יזרעאל

	<ul style="list-style-type: none"> שינוי במאפייני התעסוקה במרחב החקלאי בישראל מגמת היזמות בקיבוצים ובמושבים תפקיד הקהילה בפיתוח קהילתי - כלכלי 		
עו"ד גיל עוז	<ul style="list-style-type: none"> אחריות נושאי המשרה – חברי הוועד המקומי. כשירותם של נושאי המשרה. אחריות נושאי משרה הפועלים בהתנדבות. 	נושאי משרה	14. 14.5.18
מיה בירמן – רכזת פיתוח הדרכה מפעם עמק יזרעאל (מנהלת מחלקת הנוער מועצה אזורית עמק יזרעאל).	<ul style="list-style-type: none"> מקומו של החינוך בקהילה < חינוך > בונה קהילה < בונה חינוך > מערכת החינוך היישובית – תפיסה ערכית-קהילתית, בעלי תפקידים ביישוב מערכת היחסים ישוב < מועצה > ארצי בתחום החינוך סיכום ומשוב 	החינוך ביישוב בכפרי תרגיל מסכם	15. 28.5.18
דר' אורית דיניסמן			

* ייתכנו שינויים

מפת הגעה למרכז ההדרכה - מפעם עמק יזרעאל



כתובת waze – מועצה אזורית עמק יזרעאל

דרכי הגעה מדרום הארץ:

- יש לרדת מכביש מס' 6 במחלף עירון לכביש 65 עד לצומת T (כביש עוקף עפולה), בו יש לפנות שמאלה לכביש 60. כעבור כ-5 דקות מגיעים לצומת קיבוץ מזרע: יש לפנות שמאלה לכיוון קיבוץ מזרע ומיד ימינה לכביש שירות. בפנייה השנייה שמאלה יש לפנות אל מגרש החניה. מרכז ההדרכה יהיה מולך, הכניסה דרך השער הירוק.

דרכי הגעה מצפון הארץ:

- בצומת גולני יש לנסוע לכיוון כביש 65 עד לצומת מכבי האש בעפולה, פנייה ימינה לכביש 60, כעבור כ-5 דקות צומת קיבוץ מזרע, יש לפנות שמאלה לכיוון קיבוץ מזרע ומיד ימינה לכביש שירות. בפנייה השנייה שמאלה אל מגרש החניה. מרכז ההדרכה של המפעם יהיה מולך. הכניסה דרך השער הירוק.

דרכי הגעה למפעם באמצעות תחבורה ציבורית

- מעפולה: 823, 301 – כל כ-20 דקות, לרדת בתחנה של המכללה האקדמית עמק יזרעאל, לעבור מתחת לכביש 60 במעבר התת-קרקעי לכיוון המועצה האזורית עמק יזרעאל.
- מחיפה: 301 - כל כ-20 דקות, לרדת בתחנה של המועצה האזורית עמק יזרעאל.